

Rimisp convoca a concurso público para el cargo de Representante en México y Centroamérica

Rimisp- Centro Latinoamericano para el Desarrollo Rural, es una organización independiente, latinoamericana, sin fin de lucro, fundada en 1986, con oficinas en Chile, Colombia, Ecuador y México. Rimisp es una red de articulación y generación de conocimiento para el desarrollo de los territorios latinoamericanos.

Trabajamos para entender las causas de las brechas territoriales en América Latina, aportar en la elaboración de políticas públicas y en la articulación de actores para un desarrollo territorial más equitativo. Nos desenvolvemos en territorios no metropolitanos de América Latina. Casi todos nuestros proyectos abarcan varios países de América Latina.

Nuestro trabajo de investigación aplicada, incidencia y desarrollo de capacidades, se hace siempre en colaboración con socios de universidades, agencias de gobierno, centros de pensamiento, organizaciones de la sociedad civil y organismos internacionales.

La oficina en México se estableció en octubre 2013, y desde ahí se realizan y conducen proyectos de investigación aplicada, de asesoría y asistencia técnica a dependencias gubernamentales, comunicaciones técnicas y estratégicas, y fortalecimiento de capacidades de actores públicos y privados del desarrollo territorial.

Rimisp trabaja en colaboración con organizaciones públicas y privadas con las que comparte objetivos, por lo que una tarea central de la oficina en México es mantener, fortalecer y ampliar las redes, alianzas y acuerdos de colaboración que se han logrado establecer.

El financiamiento de Rimisp proviene principalmente de convenios y contratos con fundaciones públicas y privadas, organismos internacionales y gobiernos nacionales, y es de aproximadamente USD 6 millones anuales.

Rimisp ha decidido fortalecer su oficina en México, ampliando su ámbito de trabajo a Centroamérica. Esta decisión forma parte de la estrategia de desarrollo institucional 2016-2021.

Características de los cargos y requisitos

Cargo	Representante de Rimisp en México y Centroamérica.
Lugar de desempeño	Oficina de Rimisp en México
Disponibilidad	De preferencia inmediata, pero Rimisp está dispuesto a considerar hasta tres meses de espera entre la decisión sobre el candidato o la candidata exitosos, y la entrada en funciones.
Supervisor directo	Dirección Ejecutiva de Rimisp (Santiago de Chile)
Objetivos del cargo	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dirigir la Oficina de Rimisp en México y Centroamérica. Ello incluye los aspectos gerenciales y administrativos propios de toda oficina pero, en lo fundamental, implica conducir la formulación e implementación de una estrategia para los próximos cinco años, incluyendo una cartera de proyectos e iniciativas con sus respectivos socios y contrapartes, financiamiento, productos y efectos e impactos. 2. Contribuir a lograr una estrecha vinculación y colaboración entre la oficina en México y el resto de Rimisp y sus objetivos, proyectos y actividades.
Funciones estratégicas del cargo	<ol style="list-style-type: none"> 1. Definir y conducir todos los procesos tendientes asegurar la eficiencia, relevancia, eficacia e impacto de la oficina de Rimisp en México en Centroamérica. 2. Conducir la preparación e implementación de una estrategia para los próximos cinco años, en línea con el Plan Estratégico Institucional que se encuentra elaborando Rimisp para el período 2016-2021. 3. Abrir y mantener relaciones de colaboración y acuerdos de trabajo con tomadores de decisiones al más alto nivel, en el sector gubernamental, en las organizaciones sociales, en el sector intelectual y académico, en las representaciones de los organismos internacionales, los medios de comunicación y en la empresa privada. 4. En estrecha coordinación con los Grupos de Trabajo de Rimisp, contribuir significativamente a diseñar una ambiciosa cartera de proyectos y a obtener su financiamiento. 5. Colaborar a perfilar Rimisp como un centro de conocimientos de calidad mundial.
Funciones operativas del cargo	<ol style="list-style-type: none"> 1. Representar legalmente a Rimisp en México. 2. Asegurar que el trabajo de Rimisp se realice con integridad, transparencia y ética, de acuerdo con los estándares de la organización 3. Establecer los procesos y sistemas requeridos para asegurar el cumplimiento de la legislación mexicana 4. Junto con el equipo de comunicaciones planificar, instrumentalizar e implementar la estrategia de comunicaciones de las iniciativas Rimisp y sus resultados en México y Centroamérica 5. Administrar la oficina e informar y rendir cuentas a la Dirección Ejecutiva y, a través de ella al Consejo de Rimisp, a los donantes y socios, de las actividades, resultados, productos, efectos y estados de resultados financieros 6. Participar r en proyectos específicos de Rimisp.

<p>Atributos del postulante</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Compromiso: con la superación de la pobreza y las desigualdades, con la lucha contra la injusticia y la exclusión social, y con el desarrollo de los territorios no metropolitanos de México y América Latina • Visión Estratégica: Capacidad para detectar y comprender las señales sociales, económicas, tecnológicas, culturales, de política pública y políticas del entorno local y global e incorporarlas de manera coherente a la estrategia institucional. • Gestión y Logro: Capacidad para orientarse al logro de los objetivos, seleccionando y formando personas, delegando, generando directrices, planificando, diseñando, analizando información, movilizand recursos organizacionales, controlando la gestión, sopesando riesgos e integrando las actividades de manera de lograr la eficacia, eficiencia y calidad en el cumplimiento de la misión y funciones de la organización. • Relación con el Entorno y Articulación de Redes: Capacidad para tener acceso expedito y oportuno a tomadores de decisiones de alto nivel, para generar alianzas estratégicas, y para comunicar oportuna y efectivamente lo necesario para facilitar su gestión institucional y afrontar, de ser necesario, situaciones críticas. • Liderazgo: Capacidad para generar compromiso de los integrantes del equipo de Rimisp, para el logro de los objetivos de la Institución. • Conocimientos Técnicos: Poseer conocimientos y experiencias específicas que le permitan interactuar con los equipos técnicos de Rimisp y con nuestros socios. • Comunicación: Ser capaz de transmitir, en forma clara y precisa, ideas, opiniones, datos y análisis de información tanto de manera verbal como escrita en distintos contextos (académicos, políticos, privados, técnicos, entre otros)
<p>Perfil del candidato/a</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Profesional de las ciencias sociales, con un profundo conocimiento de México y Centroamérica. Grado de Doctorado, aunque se podrán considerar candidatos con grado de Maestría que demuestren una experiencia profesional sobresaliente. • Tener acceso y relacionamiento con tomadores de decisiones y formadores de opinión públicos y privados de muy alto nivel, que le permita generar redes de colaboración, así como incidencia en políticas públicas de gran escala. • Tener una producción intelectual de alta calidad, dirección o participación destacada en proyectos importantes de investigación aplicada y/o análisis y/o evaluación de políticas públicas, en temas relevantes a los objetivos y la agenda temática de Rimisp. • Experiencia en gerencia de oficinas y equipos humanos importantes. • Experiencia probada de obtención de recursos significativos a través de donantes internacionales, gobiernos nacionales u otros. • Excelente capacidad de redacción tanto de documentos técnicos como de textos para tomadores de decisiones y audiencias no especializadas. • Excelente capacidad para comunicarse frente audiencias diversas, en español y en inglés • Experiencia de trabajo con investigadores de ciencias sociales y económicas. • Dominio avanzado del inglés (hablado y escrito); dominio del español a nivel de lengua materna. • Disposición para viajar.

Remuneración y contrato:

Rimisp ofrece remuneraciones competitivas con su mercado laboral de referencia, que son las instituciones de educación superior y la administración pública de México.

La remuneración se discutirá con el grupo final de candidatos finalistas, tras el proceso de entrevistas, tomando en cuenta la experiencia y trayectoria de cada candidato.

Las demás condiciones laborales son las establecidas por la legislación mexicana.

El concurso y cómo postular:

Los interesados en postular deberán enviar los siguientes documentos en un sólo mensaje de correo electrónico:

1. Carta de postulación dirigida a la Directora Ejecutiva de Rimisp, en que el o la postulante explique los motivos de su interés en el cargo y las condiciones que lo hacen un candidato/a idóneo/a.
2. Currículo vitae actualizado

El mensaje de correo electrónico con los documentos solicitados debe enviarse a rimisp@rimisp.org, indicando en el **asunto** del mensaje el **cargo al que postula**, a partir del 15 de Agosto de 2016.

Rimisp evaluará las postulaciones y hará una lista corta.

A los candidatos pre-seleccionados se les solicitarán, posteriormente:

- Lista de cuatro referencias (la que debe incluir personas que hayan sido sus supervisores directos en algunos de empleos en los últimos tres años)
- Versiones electrónicas de sus últimas dos publicaciones en español y de su última publicación en inglés, si la tuviera
- Evidencias del dominio avanzado del Inglés oral y escrito

Los candidatos y las candidatas en esta lista, serán invitados a una entrevista por conferencia virtual. Tras esa entrevista, el candidato o la candidata final será invitado a una entrevista presencial.

Las candidaturas se mantendrán confidenciales hasta después de las entrevistas con la lista corta de candidatos finalistas, momento en el cual Rimisp tendrá la opción de contactar a las referencias ofrecidas por la candidata o el candidato, y/o a otras personas que puedan conocer al postulante y su trayectoria.

Rimisp iniciará el proceso de revisión de postulaciones **quince días después** de publicar esta convocatoria en su página web, e iniciará el proceso de entrevistas con posibles finalistas una vez que haya identificado candidatos viables.

Rimisp mantendrá abierto el concurso hasta tener un candidato o candidata final. El resultados del concurso se publicará en la página de internet de Rimisp.