

REEMPLAZO

Coordinador Comunicaciones Grupo de Trabajo (GT) Desarrollo con Cohesión Territorial Rimisp-Centro Latinoamericano para el Desarrollo Rural

Perfil del Cargo

Periodista, con al menos cinco años de experiencia en desarrollo y ejecución de estrategias comunicacionales, preferentemente en instituciones de educación superior o centros independientes de investigación (*think tanks*).

Se requiere profesional con excelente adaptación a equipos multidisciplinarios y con capacidad de coordinar y trabajar con equipos internos y externos a la institución, en el diseño y ejecución de la estrategia de comunicaciones, para gestión de proyectos en Chile y en América Latina.

Excelente manejo de administrador de contenidos (Wordpress) para páginas web, redes sociales y herramientas de Office. Conocimiento de edición de fotografías, videos, código HTML y Google Analytics.

El profesional debe mantener un importante orden y responsabilidad para la coordinación de las comunicaciones, buenas relaciones interpersonales para el manejo de equipos diversos y alta independencia y proactividad para la realización de las tareas.

Dominio avanzado del inglés, especialmente lectura y redacción.

Tarea general:

Responsable de la coordinación y ejecución de las actividades comunicacionales de:

- Programa Cohesión Territorial para el Desarrollo (CTD)
- Proyecto Impactos a Gran Escala (IGE)
- Proyecto Ciudades y Desarrollo Territorial Rural
- Unidad de Asistencia Técnica (UAT)
- Informe Latinoamericano
- Otros requerimientos del Grupo de Trabajo en la materia

Tareas específicas:

Comunicación estratégica	<ul style="list-style-type: none">- Diseño de estrategia general de comunicaciones del programa.- Producción, elaboración y envío de los boletines del programa.- Coordinar cada una de las actividades relacionadas al Grupo de Trabajo en materia de comunicaciones.- Articularse con equipo interno de Rimisp, socios y Comunicaciones de Rimisp para actividades específicas.- Participar de la creación y mantención de bases de datos para los distintos públicos.- Participación en reuniones relacionadas con Comunicaciones institucionales de Rimisp (en Chile y América Latina).- Acompañamiento en producción, gestión de contenidos y seguimiento comunicacional de productos Rimisp que incluyan contenidos del Grupo de Trabajo (Boletines Rimisp, participación en seminarios, otros).- Coordinación de planes de comunicación para la realización de seminarios y talleres relacionados al programa.- Estar atento a la coyuntura chilena y latinoamericana, e informar sobre oportunidades relacionadas con el Grupo de Trabajo en los
---------------------------------	--

	<p>países en que se ejecuta.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaboración de textos para los informes de evaluación de los diferentes Proyectos del Grupo, especialmente del Programa CTD, y participación en la elaboración de informes para donantes. - Administrar el presupuesto de comunicaciones. - Apoyar iniciativas de comunicación en los diferentes países de América Latina donde se desarrollan proyectos del GT. - Abrir espacios en medios de comunicación de América Latina para difundir las actividades y los resultados de los proyectos del GT. - Gestionar entrevistas, reportajes, artículos y columnas de opinión en medios de comunicación tradicionales y <i>on-line</i>. - Administración de plataforma de envíos de correos masivos. - Coordinar al diseñador externo en los trabajos relacionados con la materia.
<p>Comunicación técnica</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación trabajo de editores, diseñadores y traductores para productos digitales e impresos: documentos de trabajo, artículos a ser presentados a revistas especializadas, libros, entre otros. - Diagramación y revisión de documentos de trabajo. Coordinación de traducciones al inglés y verificación de correcta publicación de los archivos en la web de Rimisp. - Distribución de publicaciones impresas. Esto incluye la elaboración y/o actualización de bases de datos. - Coordinación de proceso de elaboración de libros: cotización con editoriales, edición de textos, traducciones, revisión de contenidos gráficos, entre otros.
<p>Comunicación digital</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Administración de Página del Grupo de Trabajo en Sitio Web de Rimisp: <ul style="list-style-type: none"> o Escritura y edición de notas para actualización de sitio web de los proyectos que conforman el GT. o Creación de secciones y subsecciones en las páginas web del GT, de acuerdo a las necesidades que surjan durante el transcurso de los proyectos. o Actualización de las secciones ya creadas del GT y generación de banners para destacar actividades principales. o Búsqueda y edición de fotografías para cada una de las notas de los proyectos e inclusión de links o <i>embed</i> de material adicional en las notas. - Administración del sitio de <i>google sites</i> creado para administrar los envíos en HTML. - Envío de publicaciones digitales (Plantaforma Dynax). Esto incluye la elaboración y/o actualización de bases de datos. Preparación envío (Plataforma Dynax) de boletines y revisión de estadísticas de apertura. - Coordinación y generación de material del GT para las cuentas en redes sociales. - Definir y dar visto bueno a las gráficas para Fanpage en Facebook (las cuales son elaboradas por diseñador externo). - Coordinación con área de Comunicaciones de Rimisp la aparición del material del GT en redes sociales institucionales y en la portada del sitio web de Rimisp.

¿Cómo postular?

Los interesados en el cargo que cumplan con los requisitos indicados en la sección "Perfil del cargo", deben enviar en un solo mensaje de correo electrónico, la siguiente información:

- a) Una carta con los motivos de su interés por el cargo, y cuáles -a su juicio- serían sus principales aportes o contribuciones a Rimisp y al GT (sus ventajas comparativas)
- b) Su currículum vitae actualizado
- c) Una nota en que indique sus expectativas salariales (en pesos chilenos, brutos).

Información importante:

- **El periodo del contrato será por 7 meses. Comenzando el 01 de julio de 2015 y finalizando el 31 de enero de 2016.**
- Los antecedentes solicitados se deben enviar, en un solo mensaje de correo electrónico, a ctd@rimisp.org
- En el asunto debe decir: **Postulación reemplazo coordinación de comunicaciones** (NO SE RECIBIRÁN POSTULACIONES QUE SEAN ENVIADAS A OTRO CORREO).
- Las consultas deberán enviarse a ese mismo correo, no se recibirán consultas por teléfono.
- El trabajo es para desarrollarse en Santiago en las oficinas de Rimisp en jornada completa.
- Se espera que el/la profesional seleccionado para ocupar el cargo pueda asistir a reuniones de coordinación y traspaso de funciones previo a su ingreso en labores regulares.

Calendario del proceso:

- Las postulaciones se recibirán entre el miércoles 27 de mayo y el viernes 05 de junio.
- Realización de entrevistas: entre lunes 08 y viernes 12 de junio.
- Selección final: 15 al 17 de junio

NOTA: Rimisp solo acusará recibo y contactará a aquellos candidatos que sean pre-seleccionados para la etapa de entrevistas.

Antecedentes Institucionales Rimisp y Grupo de Trabajo Desarrollo con Cohesión Territorial

Sobre Rimisp – Centro Latinoamericano para el Desarrollo Rural

Rimisp es una organización regional sin fines de lucro, que desde 1986 realiza investigación aplicada para apoyar procesos de cambio institucional, transformación productiva y fortalecimiento de las capacidades de actores y grupos sociales en las sociedades rurales latinoamericanas.

Su misión es impulsar cambios institucionales, económicos y sociales para hacer de América Latina una región próspera, justa y sostenible. Para ello, trabaja en red, asignando una importancia primordial a invertir en la construcción de relaciones con socios diversos, bajo normas de confianza, reciprocidad y respeto.

Sobre el Grupo de Trabajo Desarrollo con Cohesión Territorial

El presente Grupo de Trabajo reúne a un conjunto de profesionales del equipo Rimisp que desarrollan iniciativas de investigación e incidencia, siempre desde un enfoque territorial de desarrollo. Su principal objetivo es coordinar y articular un diálogo expedito y de carácter constructivo entre los distintos proyectos ligados al tema de Desarrollo con Cohesión Territorial, de modo que puedan complementarse, compartir experiencias y resolver en conjunto las dificultades que vayan surgiendo en el curso de los proyectos. Los proyectos que confluyen en el Grupo de Trabajo abarcan distintas áreas y formas de trabajo en países y territorios de América Latina, como asistencia técnica y consultorías, tanto al mundo público como privado, en las áreas de desarrollo rural y cohesión territorial; investigaciones ligadas a la producción agrícola, ya sea a nivel industrial o a pequeña escala; iniciativas de participación y diálogo que buscan incidir en las instancias de decisión política desde las visiones de los diversos actores locales; labores de evaluación, seguimiento y continuidad de los distintos proyectos; así como levantamiento de información y análisis de indicadores sociales, económicos y culturales.